



ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D

Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQU tel 08119911330

We prepare for
Cambridge
English Qualifications



I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0002085 del 19/02/2024
VI-2 (Uscita)

All'Albo Pretorio
Al Sito Web
Amministrazione Trasparente
Agli Atti del progetto

Oggetto: AVVISO interno per il reclutamento di n. 1 esperto interno per l'attivazione di un corso di formazione del personale scolastico nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla missione 4 - componente 1 del PNRR - Titolo avviso: Animatori Digitali 2022-2024

TITOLO PROGETTO: Animatore digitale: formazione del personale interno

CODICE PROGETTO: M4C1I2.1-2022-941-P-7359

CUP: C64D22001100006

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota MIM n. 91698 del 31/10/2022 avente ad oggetto "Progetti in essere del PNRR. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Trasmissione del codice unico di progetto (CUP) e invio del progetto per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024;

VISTA la delibera generale di adesione ai progetti PON-POR-FSE-FESR, afferenti alla programmazione del PNRR e del PNSD emanati nell' a. s. 2022-23 del collegio dei docenti verbale n. 1, punto all'odg n.19 del verbale della seduta del 02/09/2022;

VISTA la delibera generale n. 256 del 05/09/2022 del Consiglio di istituto di adesione ai progetti PON-POR-FSE-FESR, afferenti alla programmazione del PNRR e del PNSD emanati nell' a. s. 2022-23;

VISTO l'inoltro del progetto sulla piattaforma "Futura PNRR-Gestione Progetti" di cui al ns. prot. n. 13459 del 11/11/2022;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 6 del 15 febbraio 2024 - verbale n.6 -di adesione all'iniziativa di formazione e affiancamento del personale scolastico, svolte con la collaborazione dell'animatore digitale, per l'a. s. 2023-2024 (decreto del MI 11 agosto 2022, n. 222), nell'ambito della M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico- Definizione dei criteri per l'individuazione dell'esperto formatore;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.146 del 16 febbraio 2024 di adesione all'iniziativa di formazione e affiancamento del personale scolastico, svolte con la collaborazione dell'animatore digitale, per l'a. s. 2023-2024 (decreto del MI 11 agosto 2022, n. 222), nell'ambito della M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico - Definizione dei criteri per l'individuazione dell'esperto

formatore;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 7 del 15 febbraio 2024 - verbale n.6 – di approvazione delle azioni formative nell'ambito della M4C1I2.1 - Didattica digitale integrata e formazione sulla transizione digitale del personale scolastico del PNRR - Animatori Digitale;

VISTA la nota MIM n. 24917 del 27/02/2023 avente ad oggetto "Progetto in essere del PNRR per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024. Articolo 1, comma 512, della legge 30 dicembre 2020, n. 178. Decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, articolo 2 – "Azioni di coinvolgimento degli animatori digitali" nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del PNRR. Nota di autorizzazione per l'attuazione del progetto;

VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59/1997;

VISTO il D.Lgs.165/2001, rubricato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";

VISTO il D.I. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2024 approvato con delibera n. 134 del 18-01-2024;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio delle risorse finanziarie per l'attuazione del progetto in oggetto di cui al prot. n. 14867 del 14/12/2022;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto: "Animatore digitale: formazione del personale interno", Identificativo progetto : M4C1I2.1-2022-941-P-4283, CUP : I94D22001520006, di avvalersi della collaborazione di UNA unità di docente formatore, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto "*attività di formazione rivolte al personale scolastico (DS, DSGA, personale docente e ATA) per promuovere la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica. Le azioni di formazione devono coinvolgere un numero minimo di personale pari a 20 unità*";

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 che ha previsto l'adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale al fine di introdurre, nel mondo della scuola, azioni e strategie dirette a favorire l'uso delle tecnologie nella didattica e a potenziare le competenze dei docenti e degli studenti nel campo digitale;

VISTO l'articolo 2 del decreto del Ministro dell'istruzione 11 agosto 2022, n. 222, che prevede il finanziamento di azioni di coinvolgimento degli animatori digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.A.C. CALDERISI VILLA DI BRIANO elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente scolastico prot. n. 12417 del 21/10/2022, revisionato con atto prot. n.13397 del 20/10/2023 e approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 22/12/2023 con delibera n. 126;

VISTO il C.C.N.L. di Comparto vigente;

VISTA la delibera n. 6 del 15 febbraio 2024 del Collegio dei docenti e n. 146 del 16 febbraio 2024 del Consiglio di Istituto per la definizione dei criteri per la selezione e reclutamento di figure professionali interne relative al progetto di cui all'oggetto;

VISTO il decreto prot. n. 1643 del 09/02/2024 di nomina del responsabile unico del procedimento RUP per l'attuazione del progetto cui trattasi;

VISTA la Determina di avvio per la procedura di reclutamento di n. 1 esperto interno, prot. n. 2084 del 19/02/2024;

PUBBLICA

il presente avviso interno per titoli comparativi, per la selezione e il reclutamento di un docente esperto interno a questo Istituto, per l'attuazione dell'Azione "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, per l'a. s. 2023/2024.

Art.1 Compiti

Il docente Esperto dovrà operare all'interno della scuola per promuovere la formazione del personale scolastico alla transizione digitale e al coinvolgimento della **comunità scolastica**, per garantire il raggiungimento dei target e dei milestone dell'investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

E' prevista la realizzazione di un unico intervento di formazione e affiancamento per l'a. s. 2023-2024 , che porterà alla formazione di almeno 20 unità di personale scolastico tra Dirigente, docenti e personale ATA, articolato, come di seguito indicato:

Percorsi formativi	Tematiche	Destinatari	Durata
MODULO BASE ICDL word – excel – power point	Acquisizione di competenze e concetti necessari per: <ul style="list-style-type: none"> • utilizzare un programma di elaborazione testi: creare, formattare documenti semplici e complessi come lettere, relazioni, articoli di uso quotidiano. • organizzare e analizzare i dati e per l'utilizzo completo di fogli di calcolo, tra cui sviluppare formule standard e funzioni, creare grafici e tabelle. • utilizzare un programma per la realizzazione di presentazioni grafiche, siano essi progetti, slides di corsi o immagini per presentare qualsiasi evento. 	Docenti di ogni ordine e grado, Assistenti amministrativi, Collaboratori scolastici Min. 10 Max 20	12 ore
PIATTAFORMA UNICA	Acquisire le nozioni per l'utilizzo della piattaforma Unica, strumento digitale unificato che offre in un unico punto di accesso, i servizi digitali per studenti e famiglie. Supporta, inoltre, gli alunni della secondaria nella fase di orientamento e li aiuta a fare scelte consapevoli e a far emergere i loro talenti.	Docenti SSI, DS Direttore SGA e Assistenti amministrativi Min. 10 Max 20	8 ore
SOFTWARE ARGO: COMMISSIONE I CICLO - ADOZIONE TESTI SCOLASTICI - PIATTAFORMA DIDUP	Acquisire le competenze per l'utilizzo dei seguenti applicativi: <ul style="list-style-type: none"> - Commissione 1° Ciclo dispone delle seguenti funzionalità: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Gestione della Commissione/Sottocommissioni ✓ Gestione dei candidati ✓ Gestione dell'esame ✓ Stampe attestati, certificati, schede, registro, elenchi e verbalizzazione ✓ Eventuale revisione del Consiglio Orientativo e relativa comunicazione all'alunno ✓ Trasmissione risultati a Sidi ✓ Adozione testi ✓ Piattaforma Didup 	Docenti di ogni ordine e grado, DSGA e Assistenti amministrativi Min. 10 Max 20	12 ore
LABORATORI INNOVATIVI DEL PIANO 4.0	Acquisire le abilità per l'utilizzo degli ambienti innovativi di apprendimento in corso di realizzazione presso il plesso della Scuola secondaria di I grado: <ul style="list-style-type: none"> • Ambiente di apprendimento innovativo • Ambiente di apprendimento inclusivo • Ambiente di apprendimento STEM • Ambiente di apprendimento per esperienze sonore espressive • Ambiente di apprendimento digitale • Ambiente di apprendimento work in group • Utilizzo dell'IA 	Docenti di ogni ordine e grado, Ds, DSGA, Assistenti amministrativi e Collaboratori scolastici Min. 20 Max 30	12 ore
Totale ore			44

Nello specifico:

1. supportare il Dirigente scolastico nella creazione e gestione dei percorsi formativi sul portale Futura PNRR alla sezione Scuola Futura;
2. supportare i corsisti per l'iscrizione ai percorsi formativi;
3. partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi,

- organizzato dalla Scuola;*
4. *tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;*
 5. *effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto dei percorsi formativi;*
 6. *coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;*
 7. *partecipare alle attività finalizzate alla pubblicizzazione del progetto promosse dalla scuola;*
 8. *documentare l'attività svolta con schede, p.p.t, fotografie, report, etc;*
 9. *concordare il calendario degli incontri con il Dirigente Scolastico in modo da tener conto delle esigenze della scuola e della necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti;*
 10. *raccogliere le presenze dei corsisti ai fini dell'attestazione finale;*
 11. *compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione dei percorsi formativi.*

Art. 2 Criteri per la selezione, valutazione e attribuzione dei punteggi

I criteri per la selezione dell'esperto definiti dal Consiglio di Istituto attribuiscono nella valutazione generale un peso pari al 40% ai titoli presentati, del 40% alle esperienze pregresse e al 20% ad un elaborato progettuale specifico.

Per la presente selezione, rivolta a personale incardinato nell'istituzione scolastica, nessuno dei titoli valutabili costituisce requisito di accesso.

La valutazione dei titoli prodotti e l'attribuzione del punteggio sarà effettuata secondo la seguente tabella di valutazione deliberata dagli OO. CC. della scuola:

Tabella punteggi per selezione		
Esperto		
Titoli	Tot. 40 punti	
Laurea specifica o diploma artistico / musicale / coreutico	fino a 90 su 110 da 91 a 99 da 100 a 107 da 107 a 110 110/110 e lode	Punti 2 Punti 4 Punti 6 Punti 8 Punti 10
Titoli specifici post-laurea attinenti	Dottorato Master II livello o specializzazione Corsoperfezionamento	Punti 5 Punti 3 Punti 2
Certificazioni informatiche di base e specifiche per la didattica	Certificazione informatica di base Certificazioni informatica per didattica (LIM, teacher, etc.)	Punti 2 Punti 3
Certificazioni linguistiche (lingue comunitarie)	Prima lingua Seconda lingua	Punti 2 Punti 3
Corsi di perfezionamento e/o specializzazione annuali post-lauream coerenti su tematiche inerenti la funzione richiesta	Punti 2 per ciascun corso (fino max. 6 punti)	
Corsi di aggiornamento / formazione su tematiche inerenti le tecnologie e gli ambienti di apprendimento	Punti 2 per ciascun corso (fino max. 4 punti)	
Esperienze	Tot. 40 punti	
Precedenti incarichi di Animatore digitale o figura del team di innovazione digitale	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 10 punti)	
Precedenti incarichi componente team per l'innovazione digitale	Punti 1 per ciascuna esperienza (fino max. 10 punti)	
Precedenti incarichi di tutor/valutatore PON in ambito tecnico-digitale, didattico e sociale	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 10 punti)	
Precedenti incarichi di esperto PON in ambito tecnico-digitale, didattico e sociale	Punti 2 per ciascuna esperienza (fino max. 10 punti)	
Progetto specifico	Tot. 20 punti	

Elaborato progettuale specifico riferito all'attività formativa	Completezza e coerenza della proposta	Punti 5
	Adeguamento alla realtà scolastica	Punti 5
	Metodologicamente innovativo	Punti 5
	Produzione finale	Punti 5

Il candidato dovrà produrre un programma formativo dettagliando le modalità operative in base alla tipologia di utenza.

Art. 3 Informazioni generali

I corsi di formazione si terranno in presenza, on line, sul campo, a sportello, workshop, presumibilmente da Marzo 2024 a Giugno 2024, secondo il calendario che sarà successivamente concordato in funzione delle esigenze della scuola.

Per la diffusione dei percorsi formativi e per la gestione delle iscrizioni da parte del personale scolastico interno si dovrà utilizzare la piattaforma disponibile all'indirizzo <https://scuolafutura.pubblica.istruzione.it/>

Art. 4 Compenso

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, sarà erogato un compenso, onnicomprensivo di tutti gli oneri, stabilito in base a quanto previsto dagli specifici finanziamenti erogati dal Ministero per l'attuazione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale e dei Fondi PNRR; il compenso verrà liquidato a seguito di regolare espletamento delle attività previste nell'avviso di selezione e dovrà essere dettagliatamente documentato da relazione e time sheet.

L'incarico non costituisce rapporto di impiego.

Il compenso orario è pari ad € 41,32 (quarantuno euro//32) oltre IRAP, per un totale di 44 ore di formazione del personale scolastico.

In caso di mancata prestazione per malattia o altro giustificato motivo, l'esperto sarà tenuto al recupero della prestazione non svolta entro il termine finale del progetto. In caso di impossibilità di recupero, l'importo sarà ridotto nella misura corrispondente.

Art. 5 Presentazione istanza di partecipazione

Gli interessati devono far pervenire la propria istanza alla Segreteria della Scuola – Ufficio Protocollo *brevi manu* o a mezzo posta elettronica: ceic84000d@istruzione.it, **entro le ore 14.00 del 24 febbraio 2024.**

La candidatura dovrà contenere:

- Domanda di partecipazione, sul modello predisposto dalla scuola e allegato al presente bando (All. A),
- Tabella di autovalutazione (All. B)
- Informativa privacy (All. C)
- Proposta progettuale (All. D)
- Curriculum vitae in formato europeo con autorizzazione al trattamento dei dati personali di cui al D. Lgs 196/2003 come modificato dal Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679.
- Copia del documento di riconoscimento valido.

Il Dirigente Scolastico si riserva di convocare gli interessati per chiedere loro la presentazione di certificazioni originali dei titoli, delle esperienze dichiarate e della proposta progettuale.

L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo, in duplice copia di cui una priva dei dati sensibili, della firma autografa e della foto.

Art. 6 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7 Modalità di valutazione delle domande

La selezione sarà effettuata da un'apposita commissione, presieduta dal Dirigente scolastico, e selezionerà i candidati sulla base dei seguenti criteri fissati dall'Avviso di selezione.

Art. 8 Pubblicazione graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola. È ammesso reclamo

avverso la graduatoria entro 3 (tre) giorni dalla data di pubblicazione; esaminati i ricorsi saranno pubblicate le graduatorie definitive sul sito web dell'Istituto e all'albo della scuola.

Art. 9 Conferimento dell'incarico

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Art. 10 Revoca dell'incarico o dimissioni

In caso di mancato svolgimento con diligenza e puntualità dell'incarico, il Dirigente Scolastico può unilateralmente a suo insindacabile giudizio revocare l'incarico medesimo.

In caso di giustificati motivi il contraente può dimettersi dall'incarico. In entrambi i casi la comunicazione viene notificata alla controparte almeno quindici giorni prima della data di risoluzione del contratto.

La retribuzione spetterà fino al giorno di risoluzione del contratto.

Art. 11 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs 36/2023 e dell'art.5 della legge 241/1990, viene individuato Responsabile del Procedimento Prof.ssa Emelde Melucci, Dirigente scolastico.

Art 12 Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs n. 196/2003 e del GDPR UE 679/2016. Tutela della privacy

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003, come modificato dal Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati", e del D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101. Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

All'interessato competono i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati". Ulteriori informazioni potranno essere richieste agli Uffici di Segreteria dell'Istituto.

Art.13 Disposizioni finali

Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Emelde MELUCCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Allegati:

Allegato A- Domanda di Partecipazione per il reclutamento esperto per formazione digitale

Allegato B - Tabella di autovalutazione per il reclutamento esperto per formazione digitale

Allegato C - Informativa Privacy per il reclutamento esperto per formazione digitale

Allegato D - Proposta progettuale per il reclutamento esperto per formazione digitale

Modello CV europeo per il reclutamento esperto per formazione digitale